

ANUNT

Spitalul Orășenesc Beclean organizează în conformitate cu prevederile HG nr.286/2011 (actualizată), pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și OUG 1470/2011, Concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante și temporar vacante :

- 1 post de merceolog I A – pe durată nedeterminată

Cei interesați vor depune la Serviciul Resurse Umane al unității, dosar de concurs care să cuprindă următoarele acte :

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului unității în care se va preciza postul pentru care candidatul dorește să concureze ;
- copie după actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea ;
- copia documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului ;
- copia carnetului de muncă conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care atestă vechimea în muncă în meserie sau specialitate ;
- cazier judiciar, copie și original ;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate ;
- curriculum vitae ;
- chitanță de plată a taxei de participare achitată la caseria unității în valoare de 100 lei.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate .

CONDIȚII DE PARTICIPARE

- are cetățenie română , cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România ;
- cunoaște limba română, scris și vorbit ;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale ;
- are capacitate deplină de exercițiu ;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestat pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate ;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare :

- cu diploma de bacalaureat
- cunostințe de calculator – utilizare și operare PC
- vechime minimă de 6 ani și 6 luni ca gestionar

Concursul consta in 3 etape succesive si anume :

- selectie dosare de inscriere
- proba scrisa – subiecte din tematica afisata
- proba practica/ proba de interviu

Probele se sustin in limba romana.

Promovarea probei scrise este obligatorie pentru sustinerea probei practice si probei de interviu.

Date contact secretar comisie concurs – telefon 0263 343067 int.51.

Concursul va cuprinde doua probe, o proba scrisa si o proba orala/pratica din tematica si bibliografia de concurs. Durata probei scrise se stabileste de comisia de concurs in functie de gradele de dificultate si complexitate a subiectelor si nu poate depasi 3 ore. Promovarea probei scrise este obligatorie pentru sustinerea probei orale/practice.

Sunt declarati admisi la proba scrisa candidatii care au obtinut cel putin 50 de puncte. Sunt declarati admisi la proba practica candidatii care au obtinut minim 50 puncte.

Stabilirea candidatilor care urmeaza sa ocupe posturile scoase la concurs se va face in ordinea mediei generale, determinate pe baza mediei aritmetice a notelor obtinute de candidati la fiecare proba.

Comunicarea rezultatelor finale ale concursului se face prin afisare la locul desfasurarii concursului, cu mentiunea « admis » sau « respins ».

Anuntul de concurs se afiseaza la sediul unitatii din str.1 Decembrie 1918, nr.65, precum si pe site-ul spitalului www.spital.beclean.ro unde se publica si tematica de concurs si bibliografia.

Concursul va avea loc la parterul Ambulatoriului integrat « Sala de curs ». In data de 16.11.2017 orele 10,00 candidatii vor fi prezenti in sala de examen unde se va face apelul nominal al candidatilor si verificarea identitatii pe baza buletinului de identitate sau a cartii de identitate.

Dupa verificarea identitatii candidatilor, iesirea din sala a acestora atrage eliminarea din concurs, cu exceptia situatiilor de urgenta.

1) Calendar organizare concurs :

27.10.2017 – publicare anunt

30.10.2017 – 10.11.2017 (inclusiv) pana la ora 13,00 preluarea dosarelor

13.11.2017 – afisare rezultate selectie dosare de concurs pe baza indeplinirii conditiilor de participare la concurs (se vor afisa cu mentiunea Admis sau Respins) ora 13,00

14.11.2017 – depunere contestatii selectie dosare concurs intre orele 8,00 - 10,00

15.11.2017 – solutionare contestatii si afisare rezultate finale selectie dosare ora 12,00

Proba scrisa – 16.11.2017, ora 10,00 in Sala de Curs din Ambulator

Afisare rezultate proba scrisa : 17.11.2017 ora 12,00

Depunere contestatii : 20.11.2017, intre orele 8,00-10,00

Solutionare contestatii – 21.11.2017 ora 11,00.

Afisare rezultate finale proba scrisa : 21.11.2017 ora 14,00

Proba practica/ proba interviu – 23.11.2017, ora 10,00 Sala de Curs din Ambulatoriu

Afisare rezultate proba practica : 24.11.2017 ora 10,00

Depunere contestatii : 27.11.2017, intre orele 08,00-10,00

Solutionare contestatii – 27.11.2017 ora 12,00

Afisare rezultate finale : 28.11.2017 ora 10,00

MANAGER,
Jur.Tusa Bogdan Florin



SPITALUL ORĂȘENESC BECLEAN



SE APROBA :
MANAGER,
Jur.Tusa Bogdan-Florian

TEMATICA si BIBLIOGRAFIA
pentru ocuparea unui post contractual vacant - merceolog I A

1. Legea nr.95/2006, privind reforma in domeniul sanatatii cu modificarile ulterioare, Titlul VII – spitale ;
2. Ordin nr.1792/24.12.2002 al Ministerului Finantelor privind angajarea, ordonantarea, lichidarea si plata cheluielilor in institutiile publice ;
3. Legea contabilitatii nr.82/1991 republicata - deconturi;
4. Ordin MFP nr.2861/09.10.2009 privind aprobarea normelor de organizare si efectuare a inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii ;
5. Ordinul nr.2634/2015 privind documentele financiar contabile (norme generale) ;

SEF SERVAATRU,
Ec.Pastor Elena